

# **Protokoll der Jahreshauptversammlung des Fördervereins „Gymnasium im Schloss“**

Schuljahr 2023/2024, 10.10.20223

Beginn 19.00 Uhr, Ende 20.30 Uhr

## **Tagesordnung**

1. Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
2. Genehmigung der Tagesordnung und des Protokolls vom 12.10.2022
3. Rechenschaftsbericht der Vorsitzenden
4. Bericht der Kassenführung
5. Bericht der Kassenprüfung
6. Entlastung des Vorstandes
7. Wahlen:
  - Wahl einer/eines 1. Vorsitzenden
  - Wahl eines/r Kassenwart/in
  - Wahl einer Schriftführerin / eines Schriftführers
  - Wahl einer Kassenprüferin / eines Kassenprüfers
8. Anträge
9. Einschulungsgeschenk ab Schuljahr 2024/25
10. Eigenwerbung: Wie erreichen wir die Schulgemeinschaft?
11. Verschiedenes

### **TOP1 Begrüßung und Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Die Vorsitzende Tanja Mees begrüßt die anwesenden Mitglieder, 11 davon stimmberechtigt, Anwesenheitsliste liegt vor, und stellt die Beschlussfähigkeit fest.

### **TOP2 Genehmigung der Tagesordnung und des Protokolls vom 12.10.2022**

Die Tagesordnung wird um den Punkt: Wahl eines/r BeisitzerIn ergänzt.

Das Protokoll der letzten Jahreshauptversammlung wird einstimmig genehmigt.

### **TOP3 Rechenschaftsbericht der Vorsitzenden**

Die Vorsitzende berichtet über die Vereinstätigkeiten des vergangenen Jahres.

Der Vorstand traf sich zu zwei Sitzungen in denen das Vorgehen geplant wurde, alle weiteren Aktivitäten wurden per Mail organisiert.

Der Bericht mit ausführlichen Darstellungen der einzelnen Aktivitäten, Anträgen, erhaltenen Spenden etc. ist als **Anlage 1** beigefügt.

### **TOP4 Bericht der Kassenführung**

Kassenwartin Karin Wessel informiert über die finanzielle Situation des Fördervereins. Im vergangenen Schuljahr wurden verschiedene Projekte gefördert und der Verein als e.V. eingetragen.

Einzelheiten können in **Anlage 2** eingesehen werden.

### **TOP5 Bericht der Kassenprüfung**

Die Kassenprüfung erfolgte durch Claudia Berthold und Helene Tomerius. Es gab keine Beanstandungen.

### **TOP6 Entlastung des Vorstands**

Frau Berthold beantragt die Entlastung des Vorstands. Die Entlastung erfolgt einstimmig.

## **TOP7 Wahlen**

Die Wahlen ergaben jeweils ohne Gegenstimmen folgendes Ergebnis:

1. Vorsitzende Tanja Mees

1. Kassenwartin Karin Wessel (nach Ausscheiden folgt Hannah Bullerjahn)

1. Beisitzerin Hannah Bullerjahn

1. Kassenprüfer Hartmut Stölting

2. Kassenprüfer Drilon Xhemshiti

## **TOP8 Ausgabenplanung Schuljahr 2023/2024**

Einige Anträge sind bereits bewilligt und gefördert worden, wie z.B. die SRV Fahrt, eine Aktion des Seminarfachs Healthy Lifestyle und ein Kunstworkshop.

Über weitere Anträge für das Schuljahr 2023/2024 wird abgestimmt:

- Bücherei- und Leseförderung im Wert von 1.700€
- Seminarfach – Ökologisch-nachhaltiges Wolfenbüttel im Wert von 540€
- Mediatorenfahrt im Wert von 2.880€
- Patenschülerausbildung im Wert von 750€
- Selbstbehauptungskurs im Wert von 750€
- Schulhundeausbildung bzw. Materialien für den Unterricht im Wert von 150€

Alle Anträge werden einstimmig bewilligt.

Insgesamt kann der Förderverein so Förderung verschiedener Maßnahmen im Wert von 8.149,20€ übernehmen.

Dem Antrag über die Kostenübernahme einer 2. Lehrkraft als Begleitperson aus Tansania kann leider nicht entsprochen werden, da dies der Fördervereinsatzung nicht entspricht, in der ausdrücklich die Förderung von GiS SchülerInnen bzw. Projekten verankert ist.

Es wird ausführlich diskutiert, welche Formen der Förderung sinnvoll sind. Zurzeit werden alle Fahrten, die am GiS angeboten werden, mit 150€ vom Förderverein bezuschusst, unabhängig von den tatsächlich anfallenden Reisekosten.

Frau Jördening weist daraufhin, dass eine Förderung auch für kleine Beträge beim Arbeitsamt beantragt werden kann. Dort kann ein Antrag heruntergeladen werden und Unterstützung bei eventuellen Ausfüllproblemen könnte über die Sozialstelle der Schule geleistet werden.

Frau Krohn, Vereinsmitglied und als Mitarbeiterin der Stadtverwaltung zuständig für die Wolfenbüttel Stiftung, weist darauf hin, dass die Stiftung speziell Kinder- und Jugendliche aus der Stadt Wolfenbüttel fördert. Auch hier gibt es Informationen auf der Homepage. Frau Jördening wird die Lehrerschaft noch einmal darauf hinweisen, dass es beim Förderverein, der Wolfenbüttel Stiftung und dem Arbeitsamt Möglichkeiten zur Unterstützung der SchülerInnen gibt. Dies soll auch auf Elternbriefen zu Klassenfahrten noch einmal aufgeführt werden.

## **TOP09 Einschulungsgeschenk ab Schuljahr 2024/25**

Da die Schlüsselbänder, die normalerweise zur Einschulung an die neuen FünftklässlerInnen ausgegeben werden zur Neige gehen, wird überlegt, ob es ein alternatives Geschenk gibt. Die Schlüsselbänder sollen als Geschenk beibehalten werden, allerdings mit einer Hülle, in der der Schülerausweis oder ähnliches verstaut werden kann.

### **TOP10 Eigenwerbung**

Festgestellt werden kann, dass die Weiterleitung der Mails durch die ElternvertreterInnen nicht reibungslos funktioniert und so Informationen und Einladungen die Elternschaft oft nicht erreichen. Auch der GiS Planer und die darin befindlichen Fördervereinsseiten sind nicht unbedingt bekannt.

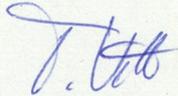
Verschiedene Ideen werden besprochen:

- Direkte Ansprache der Elternschaft wie auf dem vergangenen Begrüßungsfest
- Fotos und Informationen könnten gleich nach einem Event auf der Homepage hochgeladen werden.
- Newsletter, der bereits drei Mal erschienen ist, sollte fortgesetzt werden und die
- Wettbewerb ausrufen: Imagefilm über den Förderverein durch die Oberstufen-Kurse

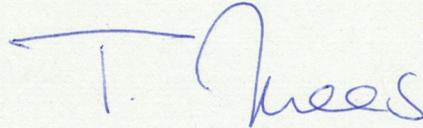
Frau Tessin erklärt sich bereit Artikel für das Schaufenster zu schreiben, um so größere Aufmerksamkeit auf die vielfältigen Angebote des Fördervereins zu erlangen.

### **TOP11 Verschiedenes**

Am 17.11.2023 ist wieder Lesenachmittag, an dem der Förderverein mit HelferInnen aus der Elternschaft, Kuchen, Hotdogs und Popcorn verkaufen wird.



Für das Protokoll  
Tina Vitt



Für den Vorstand  
Tanja Mees